

POLITICA PER LA QUALITA', L'AMBIENTE, LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO E LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

L'obiettivo primario della **MASTER SECURITY S.R.L.** è la vendita, l'installazione e l'assistenza di sistemi di elettronici per la sicurezza in ottemperanza alle richieste del cliente e nel rispetto delle proscrizioni legali cogenti, in ottica della salvaguardia degli aspetti ambientali, della salute e sicurezza dei propri collaboratori e della sicurezza delle informazioni.

La Direzione della **MASTER SECURITY S.R.L.** è vivamente convinta che la **soddisfazione del cliente**, la **tutela dell'ambiente** e della **salute / sicurezza sul lavoro** e la **sicurezza delle informazioni** rappresentino dei valori di primaria importanza, in assenza dei quali non risulterebbe possibile programmare sviluppi sostenibili, efficaci e duraturi per l'azienda.

Nella condivisione con tutto il personale dei principi sopra esposti, la Direzione ha deciso, per impegnarsi nel **miglioramento continuo** della gestione dei processi qualitativi, ambientali, della sicurezza / salute sui luoghi di lavoro e della sicurezza delle informazioni, di implementare e attuare un **Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente, Sicurezza / Salute sul lavoro e Sicurezza delle informazioni** in conformità alle norme **UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, UNI EN ISO 27001:2017** ed alle leggi vigenti, tenendo conto della natura e delle dimensioni dei rischi dell'azienda oltre che della specificità della struttura organizzativa.

La politica aziendale si basa pertanto sui seguenti punti:

- Condurre le proprie attività in modo da **salvaguardare i lavoratori, i beni propri e di terzi, l'ambiente, la comunità e le informazioni.**
- Mantenimento della dinamicità imprenditoriale nell'ottica di **un aggiornamento costante** secondo le richieste del mercato e in linea con i principi di sostenibilità.
- **Rispettare le disposizioni legislative e normative cogenti e volontarie adottate.**
- **Formare, informare e sensibilizzare tutti i lavoratori** rendendoli consapevoli dei loro obblighi, delle responsabilità e dell'importanza di ogni loro azione al fine di creare una *"cultura della qualità, della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e della sicurezza delle informazioni"* ed un senso di *"etica responsabilità verso l'ambiente"* in azienda. La consapevolezza è un fattore imprescindibile per il raggiungimento dei risultati attesi.
- **Contrastare abitudini lavorative scorrette e pericolose**, diffondendo comportamenti sicuri attraverso l'informazione, la formazione e l'addestramento dei propri collaboratori. Attuazione di percorsi formativi mirati, per il mantenimento e miglioramento delle competenze del personale aziendale.
- **Identificare continuamente i pericoli** presenti nell'attività e valutare in modo anticipato i rischi per ogni nuova attività e/o processo al fine di adottare soluzioni in grado di prevenire reclami dei clienti, incidenti ambientali, infortuni e/o patologie professionali, nonché incidenti attinenti alla sicurezza delle informazioni.
- **Coinvolgere e consultare i lavoratori** anche tramite il loro rappresentante per la sicurezza.
- **Perseguire il soddisfacimento dei requisiti e delle attese dei clienti mediante:**
 - ✓ Continuità del rapporto con il cliente dando **un'assistenza puntuale** mediante l'applicazione del sistema integrato.
 - ✓ Recepimento delle segnalazioni e dei reclami da parte dei clienti con **valutazione critica** da parte della direzione e/o dei responsabili di processo che ricevono tali segnalazioni per valutare opportunità di miglioramento dei prodotti o dei servizi offerti.
 - ✓ **Monitoraggio della sua soddisfazione** e dei consigli da parte del cliente.
 - ✓ **Massima trasparenza** relativamente alle informazioni sul prodotto offerto.
- **Prevenire con ogni mezzo incidenti, infortuni e malattie professionali** anche attraverso l'attiva partecipazione di dipendenti e collaboratori interni ed esterni per migliorare i processi interni e gli ambienti di lavoro.
- **Tenere costantemente monitorato il contesto in cui opera** al fine di individuare le aspettative e le esigenze dei clienti e delle altre parti interessate
- **Individuare, valutare e gestire i rischi, intesi sia come minacce che opportunità**, che possono incidere negativamente o positivamente sull'andamento dell'azienda
- **Adottare procedure operative per la gestione delle emergenze** legate alla sicurezza sui luoghi di lavoro, agli incidenti ambientali e/o alla sicurezza delle informazioni.

- Volgere ad un **continuo miglioramento dei livelli di gestione della qualità, dell'ambiente, della salute e sicurezza sul lavoro e della sicurezza delle informazioni** attraverso il continuo aggiornamento degli elementi tecnologici e gestionali.
- **Sensibilizzare appaltatori e fornitori** e a loro richiedere il rispetto delle leggi e degli impegni in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di sicurezza delle informazioni adottati dall'azienda.
- **Aggiornare periodicamente il sistema integrato aziendale** perseguendo un costante e continuo miglioramento nelle prestazioni.
- **Creazione di un ambiente di lavoro** che consenta ai propri dipendenti di contribuire con soddisfazione al **raggiungimento degli obiettivi Aziendali** e di riconoscere e sviluppare proficuamente le proprie capacità professionali
- **Definire obiettivi e indicatori, considerando in ogni azione/decisione presa tutti i pertinenti aspetti legati alla qualità, all'ambiente e alla salute e sicurezza sul lavoro**, e monitorarli attraverso un costante riesame;
- **Valutare le esigenze del Cliente** al fine di soddisfarne al meglio i requisiti, così da favorire la **competitività aziendale generale**;
- **Garantire la protezione dei dati e delle informazioni, nonché della struttura tecnologica, fisica, logica ed organizzativa, responsabile della gestione dei dati e delle informazioni.** Questo significa ottenere e mantenere un sistema di gestione sicura delle informazioni, nell'ambito del campo di applicazione definito, attraverso il rispetto delle seguenti proprietà:
 - ✓ **Riservatezza:** assicurare che l'informazione sia accessibile solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati;
 - ✓ **Integrità:** salvaguardare la consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate e salvaguardare l'accuratezza e la completezza dell'informazione e dei metodi per processarla;
 - ✓ **Disponibilità:** assicurare che gli utenti autorizzati abbiano accesso alle informazioni e agli asset associati quando ne fanno richiesta;
 - ✓ **Controllo:** assicurare che la gestione dei dati avvenga sempre attraverso processi e strumenti sicuri e testati;
 - ✓ Autenticità: garantire una provenienza affidabile dell'informazione;
 - ✓ **Privacy:** garantire la protezione ed il controllo dei dati personali e rispettare la normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. 196/2003 e s.m.i.);
 - ✓ **Resilienza:** garantire che i sistemi informativi che trattano il dato abbiano una continuità operativa protesa a fronteggiare le probabili avversità a sistemi e processi conseguenti ad eventi accidentali e/o intenzionali.

L'adozione di un sistema di gestione secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018 e UNI EN ISO 27001:2017, rappresenta lo strumento primario per rappresentare la "filosofia" aziendale che intende la soddisfazione del cliente, la tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza dei propri lavoratori e la tutela della sicurezza delle informazioni come elemento essenziale per imporre il nome *Master Security* come sinonimo di qualità ed affidabilità. La Direzione nel definire ed approvare tale politica aziendale, assicura che essa sia:

- appropriata agli scopi dell'organizzazione;
- comunicata, compresa, attuata e mantenuta a tutti i livelli dell'organizzazione; la diffusione a tutta la struttura aziendale è garantita attraverso la sua disponibilità ed alla continua sensibilizzazione del personale;
- riesaminata periodicamente al fine di verificarne la coerenza con i comportamenti aziendali, l'attualità e la continua idoneità agli schemi certificativi richiamati;
- supportata da obiettivi misurabili.

La presente "**POLITICA INTEGRATA**" fornisce il quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi e i traguardi aziendali, è diffusa a tutti i dipendenti ed è disponibile per il pubblico. La presente politica sarà verificata ed aggiornata periodicamente in fase di riesame della Direzione in funzione dell'evoluzione dell'azienda e delle normative cogenti applicabili.

Letto, visto e confermato

BEINETTE (CN), li 02/12/2022

La Direzione Generale

